|  |  |
| --- | --- |
| **REGISTRO N°** | **60A4.000.2024** |

**CARTA DE PRESENTACIÓN DEL ESTUDIANTE A LA EMPRESA**

**SOLICITANDO LA FORMACIÓN PRÁCTICA**

Lima,

Señores

Presente.

De mi mayor consideración.

Nos complace comunicar a Ud. que el SENATI entre otros objetivos forma aprendices, capacita, perfecciona y especializa a los trabajadores de la industria de todos los niveles. En cumplimiento de estos objetivos, el SENATI está actualmente formando técnicos para su incorporación al trabajo industrial.

Considerando el reconocido prestigio de su empresa, su gran voluntad y espíritu de contribución al desarrollo industrial del país, desearíamos contar con su apoyo; por lo que agradeceríamos aceptar al estudiante:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID** | **APELLIDOS Y NOMBRES** | **CARRERA - SEMESTRE** |
|  |  | - SEMESTRE |

Para que efectúe sus prácticas complementarias en los talleres de su empresa del al con la finalidad de familiarizarse con el proceso productivo / servicio de la empresa.

Con el fin de garantizar la formación práctica es necesario que nuestro Especialista y el Monitor de su empresa cuenten con las facilidades necesarias para las supervisiones periódicas y evaluaciones correspondientes.

Cabe señalar que el estudiante del SENATI se adecuará al horario de la EMPRESA y deberá tener disponible un día a la semana en que asistirá al SENATI para desarrollar su formación tecnológica y otras actividades afines a su formación en la carrera.

El estudiante en referencia cuenta con una póliza de seguro contra accidentes personales.

Sin otro particular hacemos propicia la ocasión para renovarle las expresiones de nuestra especial consideración.

Atentamente.

Jefe del Centro/Escuela/UFP